

Јавна библиотека Бољевац

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Бољевац 24. јануар 2024.

Садржај

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору	3
2. Организациона структура (органиграм)	5
3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица	7
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	8
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	10
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан	13
7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме	16
8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука	17
9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга	18
10. Преглед података о пруженим услугама	19
11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти	20
12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи	21
13. Опис правила у вези са јавношћу рада	23
14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти	25
15. Чување носача информација	27
16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	28
17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја	29
18. Финансијски подаци	30
19. Подаци о јавним набавкама	36
20. Подаци о државној помоћи	39
21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	40

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Јавна библиотека "Бољевац" је, као самостална установа културе, основана одлуком Скупштине општине Бољевац 3. септембра, 2021. године.

Основни подаци о органу јавне власти

Основни подаци

Назив

Јавна библиотека "Бољевац"

Адреса (улица и број)

Кнеза Милоша 4

Поштански број

19370

Седиште

Бољевац

Матични број (МБ)

18379023

Порески идентификациони број (ПИБ)

112747209

Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

Интернет страница органа јавне власти

<http://www.bibliotekaboljevac.org.rs>

Подаци о радном времену органа јавне власти

понедељак-петак: 7:00 - 20:00; за кориснике: 7:30 - 19:30; субота: 8:00 - 12:00

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи

Јавна библиотека "Бољевац" одлуком Скупштине општине Бољевац користи простор од 80м² у Културно-образовном центру у Бољевцу док се не оспособи објекат намењен библиотечкој делатности у Обилићевој улици у Бољевцу, на броју 1б. Тренутно, Библиотека је слабо доступна особама са инвалидитетом пошто се налази на првом спрату и до ње се стиже дворедним степеништем.

Приступ информацијама од јавног значаја

Информатор

Датум израде и објављивања првог информатора

19.10.2022.

Лице одређено за унос података у информатор**Име и презиме**

Зорица Масловарић

Контакт телефон

+381 30 463390

Адреса електронске поште

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

Радно место, положај

директор Библиотеке

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;
Зорица Масловарић

Контакт телефон

+381 30 463390

Адреса електронске поште

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

[Назад на Садржај](#)

2. Организациона структура (органиграм)

На предлог Министарства државне управе и локалне самоуправе, комисија за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава донела је Закључак бр. 112-12261/2021 од 27. децембра 2021. године којим се Јавној библиотеци "Бољевац" одобрава 5 радних места: 2 радна места са високом стручном спремом, 2 радна места са средњом стручном спремом и 1 радно место са нижом стручном спремом.

Организациона структура у графичком облику (органиграм)

Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје

Систематизација радних места

[Линк ка акту](#)

Напомена

Библиотеком руководи директор, док стручне послове обављају: један дипломирани библиотекаар (висока стручна спрема) и један књижничар (средња стручна спрема). Стручни библиотечки кадрови споразумно су преузети 10. јануара 2022. године од Културно-образовног центра у Бољевцу.

Сектор за рад и запошљавање Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Јавну библиотеку "Бољевац" уводи у Евиденцију о организатора волонтирања под бројем 10/2022 15.04.2022. године, а по одлуци бр. 150-01-63/2022-02 од 15.04.2022. године, тако да је Библиотека била спремна да повремено ангажује два волонтера који пружају техничку подршку установи у реализацији њених програмских активности из области културе и информисања.

На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава бр. 112-2680/2023 од 29. марта 2023. године (тачка 1. алинеја 61), Јавна библиотека "Бољевац" запослила је на одређено време једног извршиоца са средњом стручном спремом у својству књижничара-приправника.

[Назад на Садржај](#)

3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица

Руководици органа јавне власти

Подаци о руководиоцима

Име и презиме

Зорица Масловарић

Контакт телефон

+381 30 463390

Адреса електронске поште

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

Назив функције

директор

Опис функције

Директор је орган руковођења Библиотеке кога именује и разрешава Скупштина општине Бољевац/Оснивач. Директор Библиотеке се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири године. Управни одбор Библиотеке спроводи јавни конкурс и предлаже Оснивачу само једног кандидата за директора Библиотеке.

Руководилац

Руководиоци унутрашњих организационих јединица

Подаци о руководиоцима

Руководилац унутрашње организационе јединице

[Назад на Садржај](#)

4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Органи Библиотеке, састав, начин именовања и надлежности дефинисани су Статутом Јавне библиотеке "Бољевац", донетим на седници Скупштине општине Бољевац 30.09.2022. године, што је усклађено са вишим законским актима.

Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Надлежности, овлашћења и обавезе

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Законом о библиотечко-информационој делатности "Сл. Гласник РС", 52/11

Опис овлашћења

Овим законом уређују се општи интерес, услови и ресурси за обављање библиотечко-информационе делатности, циљеви развоја библиотечко-информационе делатности, библиотечко-информациони систем, права и слободе корисника, оснивање и типови библиотека, начин финансирања библиотека из јавних средстава, основе националног система узајамне каталогизације, матичне функције у библиотечко-информационој делатности, положај Народне библиотеке Србије као централне националне библиотеке и Библиотеке Матице српске као установе културе од националног значаја, као и друга питања од важности за библиотечко-информациону делатност.

Опис обавеза

Прва обавеза јавних библиотека је да следе основно начело описано чланом 5. Закона о библиотечко-информационој делатности:

"Библиотеке су у средишту развоја информационог друштва јер су суштински значајне за информисаност грађана, за њихово усавршавање и индивидуални развој, неопходне су за развој образовања, науке и културе, покретач су свеукупног развоја слободног демократског грађанског друштва.

Библиотеке, под једнаким условима и без обзира на разлике, обезбеђују свим грађанима остваривање људских права у домену слободе изражавања, стваралаштва, интелектуалних и других грађанских слобода, као и остваривање комуникације с другим грађанима и интелектуалним добрима у земљи и иностранству.

Библиотеке омогућавају грађанима приступ информацијама електронски и на друге начине."

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

Препоруке и смернице Министарства културе и информисања

Напомена

[Назад на Садржај](#)

5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Библиотека је установа културе која обавља библиотечко-информациону делатност и делатност заштите старе и ретке библиотечке грађе у складу са законом, Статутом и другим општим актима. Библиотека има својство правног лица.

Претежна делатност Библиотеке се везује за делатност: 91.01 (делатност библиотека и архива).

Јавна библиотека "Бољевац" је регистрована и за друге делатности:

18.12 - остало штампање, 18.20 - умножавање снимљених записа, 47.61 - трговина на мало књигама, 58.11 - издавање књига, брошура и др., 58.13 - издавање новина, 58.14 - издавање часописа и др. издања, 58.19 - остала издавачка делатност, 62.03 - управљање рачунарском опремом, 72.20 - истраживање и развој у хуманистичким наукама, 82.19 - фотокопирање, припремање докумената и др., 82.30 - организовање састанака и сајмова, 90.01 - извођачка уметност, 90.03 - уметничко стваралаштво, 90.04 - рад уметничких установа.

Као јавна установа Библиотека је организована и послује као установа чији је оснивач Општина Бољевац.

Директор Библиотеке самосталан је у свом раду, а за свој рад одговоран је Оснивачу који га именује.

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС", бр. 52/2011 и 78/2021)

Сажет опис поступања

Закон о библиотечко-информационој делатности прописује обавезу јединицама локалне самоуправе да оснују јавну библиотеку као установу и обезбеде све потребне услове за њен рад.

Органи Библиотеке су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

У протеклом периоду, од оснивања Библиотеке 2021. године, до данас на предлог директора установе Управни одбор:

усваја Статут Библиотеке и упућује га Скупштини општине Бољевац на усвајање,

усваја Правилник о систематизацији радних места у Библиотеци и упућује га председнику општине Бољевац на сагласност,

доноси Пословник о раду УО Библиотеке,

доноси Правилник о раду,

усваја Правилник о радној дисциплини и понашању запослених и радном времену у Библиотеци,

доноси Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију у Библиотеци,

доноси Правилник о ближем уређењу спровођења поступка набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује,

доноси Правилник о коришћењу службеног возила и реализацији службених путовања у земљи и иностранству,

доноси Листу категорија документарног материјала са роковима чувања,

доноси Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала,

усваја Правилник о условима, правима и одговорностима приликом употребе рачунарске опреме, мреже, електронске поште и интернета у Библиотеци,

усваја Правилник о коришћењу библиотечко-информационе грађе и пружању библиотечко-информационих услуга,

усваја Правилник о заштити података о личности,

усваја Правилник о буџетском рачуноводству,

доноси Правилник о електронском канцеларијском и архивском пословању у Библиотеци и

доноси Правилник о попису имовине и обавеза,

усваја Правилник о издавачкој делатности и

Стратегију управљања ризицима кроз План финансијског управљања и контроле (ФУК),
План управљања ризицима од повреде и принципа родне равноправности.

Од новембра 2021. до августа 2022. године (у мандату вршиоца дужности) Управни одбор:
доноси одлуку о потписивању уговора о међусобним правима, обавезама и одговорностима
између в. д. УО и в. д. директора Библиотеке,
доноси одлуку о преузимању стручних лица из КОЦ-а,
доноси одлуку о стручном усавршавању,
доноси одлуку о Плану рада за 2021/2022. годину,
доноси одлуку о Програму рада за 2021. годину,
усваја одлуку о висини чланарине,
усваја финансијски извештај за 2021. годину,
усваја извештај о раду за 2021. годину,
усваја финансијски план за 2022. годину,
усваја План набавки на које се закон о Јавним набавкама не примењује,
покреће поступак за избор директора Библиотеке и предлаже СО Бољевац листу кандидата,
доноси одлуку о именовану руководиоца за финансијско управљање и контролу,
доноси одлуку о ценовнику библиотечко-информационих услуга,
усваја буџетски плана за период 2023-2025. година и др.

Надзорни одбор:

усваја финансијски извештај за 2021. годину,
усваја извештај о раду за 2021. годину,
усваја финансијски план за 2022. годину,
анализира Акциони план рада за 2022. годину,
усваја буџетски плана за период 2023-2025. година.

Током 2023. године Управни одбор усваја:

Извештај о раду Библиотеке за 2022. годину

Финансијски извештај за 2022. годину

Програм рада за 2023. годину

План набавки за 2023. годину

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности

Програм волонтирања за 2023. годину

Предлог буџета за период 2024-2026.

Током 2023. године Надзорни одбор усваја:

Извештај о раду Библиотеке за 2022. годину

Финансијски извештај за 2022. годину

Програм рада за 2023. годину

План набавки за 2023. годину

Предлог буџета за период 2024-2026.

Конкретни примери о поступању

На основу Одлуке в. д. Управног одбора Јавне библиотеке „Бољевац“ бр. ____ од _____ године о покретању поступка за избор директора Јавне библиотеке „Бољевац“ и након објављивања огласа у дневном листу _____ и листу Националне службе за запошљавање „Послови“ _____ године, те након одржавања шесте седнице _____ године са почетком у ____ часова и отварања пристиглих пријава за радно место директора, чланови в.д. Управног одбора Јавне библиотеке „Бољевац“ на седмој седници одржаној _____ године са почетком у ____ часова, доносе

ОДЛУКУ

О ФОРМИРАЊУ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА РАДНО МЕСТО ДИРЕКТОРА

Јавне библиотеке „Бољевац“

1.

Листа кандидата за радно место директора Јавне библиотеке „Бољевац“:

1. _____, ЈМБГ _____, ул. ____, бр. ____, (место).

2.

Чланови в. д. Управног одбора Јавне библиотеке „Бољевац“ констатују да је кандидаткиња по пријави бр. __, _____, **приложила сву тражену документацију којом се потврђује испуњеност услова за избор на место директора Јавне библиотеке „Бољевац“.**

Именована има стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука и уметности на студијама у трајању од најмање четири године, има најмање пет година радног искуства у култури, против кандидаткиње се не води истрага и није подигнута кривична оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, држављанка је Републике Србије, здравствено способна за рад. Кандидаткиња је понудила квалитетан и одржив предлог Програма рада и развоја Јавне библиотеке „Бољевац“ за период од четири године и доказује знање једног светског језика.

3.

Одлуку доставити СО Бољевац на разматрање и усвајање.

У прилогу:

- записник са отварања пристиглих пријава за радно место директора Јавне библиотеке „Бољевац“,
- предлог Програма рада и развоја Јавне библиотеке „Бољевац“,
- радна биографија _____.

У Бољевцу,

Дел. бр. одлуке: ____

Статистички и други подаци

МБС (Мрежа библиотека Србије) - статистика;
Акциони план рада Библиотеке - индикатори
<https://plus.cobiss.net/cobiss/sr/sr/colib/bbolj>

План рада

Линк ка месту са кога се документи могу преузети
<https://bibliotekaboljevac.org.rs/dokumenta/>

Назад на Садржај

6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Законом о библиотечко-информационој делатности "Сл. гласник РС", 52/11

Линк

<https://www.paragraf.rs/propisi/zakon-o-bibliotecko-informacionoj-delatnosti.html>

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду

Јавна библиотека "Бољевац" послује у складу са:

Уставом Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 48/94, 11/98)

Законом о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон)

Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење)

Законом о библиотечко-информационој делатности "Сл. гласник РС", 52/11

али и:

Статутом Јавне библиотеке "Бољевац" бр. 06-119/2022-I/1 од 03.09.2021.

Правилником о систематизацији радних места бр. 05/3 од 24.11.2021.

Правилником о ближим условима за обављање библиотечко-информационе делатности "Сл. гласник РС", бр. 13/13

Правилником о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности "Сл. гласник РС", бр. 39/13

Правилником о инвентарисању, обради, ревизији и отпису... "Сл. гласник РС", бр. 47/13

Библиотека поштује и:

Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021)

Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018)

Закон о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009-др. закон, 31/2011 и 139/2014-др. закон)

Закон о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021-др. закон)

Закон о службеној употреби језика и писма ("Сл. гласник РС", бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005-др. закон, 30/2010, 47/2018 и 48/2018-испр.)

Закон о буџету Републике Србије ("Службени гласник РС", број 110 од 24. новембра 2021.)

Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021)

Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин. изн., 125/2014-усклађени дин. изн., 95/2015-усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016-усклађени дин. изн., 104/2016-др. закон, 96/2017-усклађени дин. изн., 89/2018- усклађени дин. изн., 95/2018-др. закон, 86/2019-усклађени дин. изн., 126/2020-усклађени дин. изн., 99/2021- усклађени дин. изн. и 111/2021-др. закон)

Закон о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", бр. 43/2003, 51/2003-испр., 61/2005, 101/2005-др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011- usklađeni din. izn., 55/2012 - usklađeni din. izn., 93/2012, 47/2013 - usklađeni din. izn., 65/2013 - dr. zakon, 57/2014-усклађени дин. изн., 45/2015-усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени дин. изн., 61/2017-усклађени

дин. изн., 113/2017, 3/2018–испр., 50/2018-усклађени дин. изн., 95/2018, 38/2019-усклађени дин. изн., 86/2019, 90/2019–испр., 98/2020-усклађени дин. изн., 144/2020 и 62/2021-усклађени дин. изн.)
Закон о одређивању максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 68 од 4. августа 2015, 81 од 5. октобра 2016 - УС, 95 од 8. децембра 2018.)
Закон о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018-др. закон)
Закон о печату државних и других органа ("Сл. гласник РС", бр. 101/2007 и 49/2021)
Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др. закон)
Посебаним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе "Сл. Гласник РС", бр. 3/22
Законом о волонтирању "Сл. Гласник РС", бр. 36/2010
и друга акта која ближе уређују процедуре у примени.

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Правилник о раду бр. 11/03 од 10.12.2021.
Правилник о радној дисциплини и понашању запослених и радном времену са етичким кодексом бр. 11/04 од 10.12.2021.
Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију бр. 26/6 од 22.02.2022.
Правилник о ближе уређењу спровођења поступка набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује бр. 26/7 од 22.02.2022.
Правилник о начину коришћења службеног возила и реализацији службених путовања у земљи и иностранству бр. 26/8 од 22.02.2022.
Листа категорија документарног материјала са роковима чувања бр. 47/3 од 28.04.2022.
Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала бр. 47/4 од 28.04.2022.
Правилник о условима, правима и одговорностима приликом употребе рачунарске опреме, мреже, електронске поште и интернета бр. 95 од 12.07.2022.
Правилник о коришћењу библиотечко-информационе грађе и пружања библиотечко-информационих услуга бр. 96. од 12.07.2022.
Правилник о заштити података о личности бр. 98. 12.07.2022.
Правилник о буџетском рачуноводству бр. 100 од 13.07.2022.
Пословник о раду Управног одбора Јавне библиотеке "Бољевац" бр. 115/1 од 25.08.2022.
Правилник о електронском пословању бр. 115/2 од 25.08.2022.
Правилник о попису бр. 115/3 од 25.08.2022.
Правилник о издавачкој делатности Јавне библиотеке "Бољевац" бр. 150 од 17.10.2022.
План управљања ризицима од повреда и принципа родне равноправности 21/2 од 03.02.2023.

Напомена

Важније одлуке донете 2022. године:

Одлука о именовану руководиоца задуженог за заштиту података о личности – бр. 99 од 12.07.2022.

Одлука о начину спровођења интерне и екстерне комуникације и документовања активности – бр. 110 од 13.08.2022.

Одлука о именовану руководиоца за финансијско управљање и контролу (ФУК) – бр. 115/4 од 25.08.2022.

Одлука о ценама библиотечко-информационих услуга Библиотеке – 115/5 од 25.08.2022.

Упутство о наплати библиотечко-информационих услуга – 117 од 26.08.2022.

Одлука о усвајању Акционог плана ФУК-а – 135 од 21.09.2022.

Одлука о интерном извештавању – 136 од 21.09.2022.

[Назад на Садржај](#)

7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

Стратегије програми планови извештаји

Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

Одлука УО Библиотеке о Плану рада за 2021. годину бр. 05/7 од 24.11.2021.

Сагласност СО Бољевац на Извештај о раду Библиотеке са финансијским извештајем за 2021. годину бр. 26/3 од 22.02.2022 - одлука о сагласности бр. 06-20/2022-1/16.8 од 31.03.2022.

Сагласност СО Бољевац на Програм рада Библиотеке за 2022. годину бр. 11/2 од 10.12.2021. - одлука о сагласности бр. 06-20/2022-1/17.6 од 31.03.2022.

Одлука УО Библиотеке о буџетском плану 2023-2025. бр. 115/6 од 25.08.2022.

Програм волонтирања за 2022. годину - бр. 47/6 од 28.04.2022.

Одлука о усвајању Акционог плана финансијског управљања и контроле (ФУК) са Стратегијом управљања ризицима бр. 135 од 21.09.2022.

Одлука УО Библиотеке о усвајању Извештаја о раду за 2022. годину бр. 21/3 од 03.02.2023.

Одлука УО Библиотеке о усвајању Финансијског извештаја за 2022. годину бр. 21/5 од 03.02.2023.

Одлука УО Библиотеке о усвајању Програма рада за 2023. годину бр. 21/6 од 03.02.2023.

Одлука УО о усвајању Плана набавки за 2023. годину бр. 21/7 од 03.02.2023.

Програм волонтирања за 2023. годину бр. 27. од 10.02.2023.

Одлука УО о допуни Плана набавки за 2023. годину бр. 195 од 28.09.2023.

Стратегије програми планови извештаји у припреми

Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

Стратегија одрживог развоја Општине Бољевац (2023-2031)

[Назад на Садржај](#)

8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Опис услуга и накнаде могу се пронаћи на линку <https://bibliotekaboljevac.org.rs/usluge/>

Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

[Назад на Садржај](#)

10. Преглед података о пруженим услугама

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

Назив услуге	Претходне године	Текуће године	Пружено у року	Пружено по истеку
број наплаћених чланарина (обновљена чланарина и ново учлањење)	47	50	да	
број повлашћених чланова (обновљена чланарина и ново учлањење)	47	307	да	
укупан број чланова	599	682	да	
број нових чланова	77	83	да	
вредност услуге штампања, копирања, скенирања материјала	0	0,00		

Додатни подаци о пруженим услугама

Предузете мере

Праћење тока поступка

[Назад на Садржај](#)

11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Инспекција

Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Ревизија

[Назад на Садржај](#)

12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

По споразуму о расподели инвентара и књижног фонда Културно-образовног центра у Бољевцу на Културно-образовни центар и Јавну библиотеку "Бољевац", бр. 27 од 01.03.2022. године, Библиотека стиче основна средства за рад.

Одлуком Скупштине општине Бољевац о додели простора у Културно-образовном центру, у улици Кнеза Милоша 4, а до пресељења у Обилићеву 1б, Библиотека добија простор од 80м² за смештај књижног фонда, читаонице и завичајне збирке.

По основу Уговора између Министарства културе и информисања Републике Србије и Јавне библиотеке "Бољевац" бр. 451-04-169/2022-02 од 05.05.2022. године Библиотека прибавља потребна средстава за рад у вредности од 865.149,00 РСД.

Непокретности

Подаци о непокретностима

Непокретност

Опис непокретности
нема

Основ коришћења
нема

Покретности

Покретности веће вредности

Списак покретности веће вредности

Библиотека је власник наведених покретних ствари:

Књижни фонд - 36.609

Металне полице за књиге 35

Дрвени ормар са стакленим вратима 1

Дрвена отворена полица (139x53x30) 1

Дрвени чивилук 1

Низак мали сто, метал-дрво (70x70x50) 1

Столице тапациране браон боје 4

Канцеларијске столице бордо боје 3

Дрвени стари радни столови 2

Телефонски апарат марке "Vivax" 1

Монитор "Asus" 2

Компјутерска конфигурација AMD ATLON DUAL COR 1

Компјутерска конфигурација INTEL 3 – 41601 3,6 Ghz 1

Мултифункционални уређај "Samsung" 1

Десктоп рачунари ZEUS R7 700G/DDR4 8GB 2

Монитори 23.8 Lenovo L24e-30 2

Лаптоп рачунари Lenovo Flex 5 14ALC05 Win10Hoe 3

Телевизор SMART LED TV 50 MAX 50MT5015 1

Пројектор Epson Projektor EB – FH06 V11H90 1

Презентер Logitech R400 Prezenter Wirels 1

Пројектно платно VEGA WS W 200 1

Флипчарт 70ha 1

Штампач-мултиф. уређ. HPLaserJet MFP M428 FDN1

Систем звучници GENIUS SW-HF5.1 6000 1

пратећа опрема:

две тастатуре -GEMBIRD KB-U-103 black, интернет појачивач - TP link TL WR840N, кабл Linkom HDMI на HDMI 1,4 m/m 10m, четири миша MS INDUSTRIAL ALPHA C105, HAMA MC-100

два радна стола 1K1F и два радна стола UNION,

две канцеларијске фотелје HUGO и две конференцијске столице,

један плакар за административни материјал.

[Назад на Садржај](#)

13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

Прописи

Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.

Назив прописа

Статут Јавне библиотеке "Бољевац" - одељак XI: Јавност рада

Година доношења

2021.

Место објављивања

Бољевац

Линк ка месту где се текст документа може преузети

Одлука сагласности СО Бољевац на Статут chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/http://www.boljevac.org.rs/wp-content/uploads/2022/01/Sluzbeni-list-opstine-Boljevac-36_21.pdf

Јавност рада

Подаци о јавности рада

Име и презиме лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима

Зорица Масловарић

Контакт телефон

+381 30 463390

Адреса електронске поште

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа

Јавност рада Библиотеке остварује се правом заинтересованих лица на увид у све врсте информација из области библиотечко-информационе делатности и из рада органа Библиотеке. Библиотека остварује јавност рада путем средстава јавног информисања, одржавања конференција за новинаре, давањем изјава овлашћених лица, издавањем и дистрибуцијом публикација о културним добрима, организовањем стручних и популарних предавања и других облика културно образовне делатности, објављивањем информација на званичној интернет страници Библиотеке, као и другим видовима информисања.

Идентификација заинтересованих лица за приступ информацијама од јавног значаја врши се непосредно, у директном контакту са овлашћеним лицем Библиотеке, приликом реализације јавних активности Библиотеке или електронском комуникацијом.

Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети

Сви запослени на реверу носе идентификационе плочице са Именом и презименом и називом радне функције.

Могућност присуства седницама органа јавне власти и непосредног увида у рад органа јавне власти

Јавност рада Библиотеке остварује се и јавношћу рада Управног и Надзорног одбора, подношењем извештаја о раду и финансијског извештаја у складу са законом.

Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти

допуштено је

[Назад на Садржај](#)

14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

Врсте информација у поседу

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
Књиге инвентара	књижни фонд	Омогућен у начелу без ограничења	уз писмени захтев
cobiss база података	књижни фонд	Омогућен без ограничења	доступно на https://plus.cobiss.net/cobiss/sr/sr/bib/search
ЛИСТА КАТЕГОРИЈА ДОКУМЕНТАРНОГ МАТЕРИЈАЛА СА РОКОВИМА ЧУВАЊА	документација о пословању	Омогућен у начелу без ограничења	у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја

Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Књижни фонд Јавне библиотеке "Бољевац"

Основ успостављања

Уговор бр. 163/2 од 07.02.2021. године са Народном библиотеком Србије о пуноправном чланству Библиотеке у систему COBISS

Врста података који се прикупљају

Преузети наслови из система COBISS које поседује Библиотека у свом инвентару

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Изворна надлежност: Народна библиотека Србије

Начин и могућност приступа подацима

<https://plus.cobiss.net/cobiss/sr/sr/bib/search>

Библиотеке: ББОЉ

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

А КАТЕГОРИЈА ДОКУМЕНТАРНОГ МАТЕРИЈАЛА СА РОКОВИМА ЧУВАЊА

Основ успостављања

Закон о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС“ број 6/20)

Врста података који се прикупљају

- I Предмети који се односе на оснивање и организацију рада установе
- II Библиотечко-информациони рад
- III Рад и радни односи
- IV Административно (канцеларијско) и архивско пословање
- V Финансијско- материјално пословање
- VI Предмети који се односе на јавне набавке
- VII Предмети који се односе на инвестиције, изградњу и адаптацију објеката
- VIII Евиденција из области безбедности и заштите на раду (БЗП), заштите од пожара (ЗОП) и заштите животне средине

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Изворна надлежност: Јавна библиотека "Бољевац"

Начин и могућност приступа подацима

уз писмени захтев

[Назад на Садржај](#)

15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

[Назад на Садржај](#)

16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Информације од јавног значаја

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута
нема

Проактивно објављивање

Одговори на често постављана или очекивана питања
<https://www.facebook.com/biblioteka.boljevac>

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа
нема

Инфо-сервис
<http://www.https://www.bibliotekaboljevac.org.rs/>

Назад на Садржај

17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Начин подношења захтева

Видови подношења захтева и контакт подаци

Видови подношења захтева који се могу користити

Писани захтев за приступ информацијама од јавног значаја упутити поштом и мејлом на адресу Библиотеке.

Поштанска адреса

Кнеза Милоша 4 19370 Бољевац

Број факса

+381 30 463390

Адреса за пријем електронске поште

direktor@bibliotekaboljevac.org.rs

Тачно место

зграда Културно-образовног центра у Бољевцу, на првом спрату

[Назад на Садржај](#)

18. Финансијски подаци

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
буџет општине извор 01	820	1201	0001		4111	Бруто плате, додаци, накнаде	3.941	3.937	
буџет општине					4121	доприноси, пензијско и инвлид.	394	394	
буџет општине					4122	доприноси, здравствено осигур.	203	203	
буџет општине					4161	награде запосленима	40	40	
буџет општине					4211	трошкови платног промета	11	9	
буџет општине					4214	услуге комуникациј а	63	55	
буџет општине					4215	трошкови осигурања	8	8	
буџет општине					4221	трошкови службен. путовања	92	94	
буџет општине					4232	компјутерске услуге	50	50	

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
буџет општине					4233	услуге образовања и усавршав.	58	34	
буџет општине					4234	услуге информисањ а	370	369	
буџет општине					4235	стручне услуге	750	749	
буџет општине					4236	услуге за домаћин. и угоститељ.	60	55	
буџет општине					4237	репрезентаци ја	60	47	
буџет општине					4239	остале опште услуге	33	36	
буџет општине					4251 4252	текуће поправке и одржавања објеката и опreme	32	19	
буџет општине					4261	администрат ивни материјали	191	187	
буџет општине					4264	материјали за саобраћај	45	40	
буџет општине					4266	материјали за образовање	27	17	
буџет општине					4268	материјали за одржавање	32	27	

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						хиг.			
буџет општине					4269	материјали за посебне намене	71	32	
буџет општине					4822	обавезне таксе	12	6	
буџет општине					5122	администрат ивна опрема	55	53	
буџет општине					5151	нематеријалн а имовина	105	86	
УКУПНО - ребаланс бр.3 од 29.11.2023.							6.703		
текућа буџетска резерва					4144	једнократна новчана помоћ	44	44	
Извештај о реализацији буџета 1.1.2023-31.1 2.2023.								6.591	98,32

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
буџет	820	1201	0001		4111	бруто плате,		3097240,62	

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
Општине Бољевац извор 01						додаци, налнаде			
					4121	доприноси		340696,53	
					4122	доприноси		159507,91	
					4161	награде запосленима		40000,00	
					4211	трошкови платног промета		8302,98	
					4214	услуге комуникациј е		7689,76	
					4215	трошкови осигурања		5248,00	
					4221	трошкови службен. оутовања		26763,00	
					4232	компјутерске услуге		6900,00	
					4233	услуге образовања		3600,00	
					4234	услуге информисањ а		35284,92	
					4235	стручне услуге		398877,26	
					4236	услуге за домаћинств о		94142,00	

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
					4237	репрезентација		41255,62	
					4239	остале опште услуге		34206,00	
					4252	текуће поправке и одржавање		11844,00	
					4261	административни материјали		48649,00	
					4264	материјали за саобраћај		9499,82	
					4266	материјали за образовање		5489,00	
					4268	материјали за одржав.хиг.		20893,56	
					4269	материјали за посебне намене		13388,00	
					4822	обавезне таксе		5560,00	
					5122	административна опрема		275713,00	
					5151	нематеријална имовина		53738,75	
остали извори 07					5122	административна опрема		770628,00	
остали					4235	стручне		6000,00	

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
извори 08						услуге			
					5151	нематеријална имовина		720,00	
							6000000,00	5521835,73	92,03

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

Одлука о буџету

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/http://www.boljevac.org.rs/wp-content/uploads/2022/10/Sluzbeni-list-opstine-Boljevac-19_22.pdf

Финансијски план

нема - страница у изради

Остварени приходи и расходи у току године

нема - страница у изради

Наративно објашњење података о приходима и расходима у току године

нема - страница у изради

[Назад на Садржај](#)

19. Подаци о јавним набавкама

План и реализација јавних набавки за текућу годину

План јавних набавки

План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена
добра	набавка пропагандног и штампаног материјала	350.000,00	набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	март - април, 2023.	30200000	RS223			
услуге	израда, одржавање и ажурирање сајта	220.000,00	набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	март - април, 2023.	72000000-5	RS223			
добра	административна опрема	150.000,00	набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	март-април, 2023.	30200000	RS223			
услуге	безоловни моторни бензин 95 октана - гориво	13.400,00	набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	септембар-октобар, 2023.					

Верзија плана
трећа бр. 195

Датум усвајања
28.09.2023.

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум
набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	услуге - штампање пропагандног материјала	350000,00	192.300,00 без ПДВ-а	да	HAPPY TREND DOO, Зајечар	23.03.2023.
набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује	услуге - партија 1: израда вебсајта	50000,00	50000,00	да	Воо-net, Краљево	29.03.2023.
набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује	услуге - партија 2: одржавање и ажурирање вебсајта	170000,00	110000,00	да	Воо-net, Краљево	29.03.2023.
испитивање тржишта	добра - административна опрема	150000,00	53041,05	да	Технопромет ДОО, Ђуприја	22.03.20023.
испитивање тржишта	услуге - гориво - активирање картице - авансно плаћање	13.400,00	15000,00 авансне уплате	да	OMV Srbija doo	13.11.2023.

Напомена

[Назад на Садржај](#)

20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Плате, зараде и друга примања

Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

Функција/Радно место	Име и презиме	Плата без додатака и одбитака
директор	Зорица Масловарић	84706,85

Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

Категорија/Конто	Укупан износ
4111	1.016

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

